

Nr konkursu : WSP.524.8.2024.MNS

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT  
BURMISTRZ SŁUBIC  
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA  
PUBLICZNEGO NA LATA 2024-2025**

**Rodzaj zadania:** Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz ratownictwo i ochrona ludności.

**Priorytet :** Wykonywanie zadań z zakresu ratownictwa wodnego oraz organizacja i prowadzenie szkolenia ratowników wodnych w zakresie ratownictwa wodnego.

**Przedmiotem konkursu jest wsparcie** wykonania niżej wymienionego zadania, będącego zadaniem własnym gminy wraz z udzieleniem dotacji na jego **dofinansowanie**.

**Termin składania ofert: 21 dni od ukazania się ogłoszenia konkursowego**

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Wysokość środków publicznych (dotacja) przeznaczonych na realizację zadania publicznego	Wymagany wkład finansowy / pozafinansowy	Termin realizacji zadania publicznego
1.	Wykonywanie zadań z zakresu ratownictwa wodnego oraz organizacja i prowadzenie szkolenia ratowników wodnych w zakresie ratownictwa wodnego	<b>20.000 zł.</b> (10.000 zł. w 2024 roku i 10.000 zł. w 2025 roku)	20 % wkładu finansowego i/lub niefinansowego	Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025 r.

Ilekcroć w niniejszym ogłoszeniu jest mowa o organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust 2 ustawy oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 571).

## **I. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji określa zarządzenie nr 570/2023 Kierownika Urzędu Miejskiego w Słubicach z dnia 13 lutego 2023 r. w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Słubice organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.
2. Dotację na realizację zadania otrzymają organizacje pozarządowe, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, a zaproponowane działania będą zgodne z zapisami Rozdziału 6 ust. 8 pkt 1 Programu Współpracy Gminy Słubice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2024-2027 przyjętego Uchwałą Rady Miejskiej w Słubicach Nr LXIII/744/2023 dnia 21 grudnia 2023 r. obejmującego priorytetowe zadania publiczne.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje organizacja pozarządowa.
4. Szczegółowe warunki dofinansowania realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Słubice, a organizacją pozarządową.
5. Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne organizacje pozarządowe.
6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

## **II. Termin i warunki realizacji zadania publicznego:**

1. Zadanie winno być zrealizowane na rzecz mieszkańców gminy Słubice w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowy termin realizacji zadania zostanie określony w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, a przyznane środki finansowe winny zostać wykorzystane zgodnie z celem, efektywnie, oszczędnie terminowo przy kontroli i ocenie organu przyznającego dotację.
3. Zleceniobiorca składając sprawozdanie po zakończeniu realizacji zadania publicznego jest zobligowany dołączyć „Zestawienie dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania publicznego do kontroli”, które stanowi załącznik do ww. ogłoszenia.

## **III. Termin i warunki składania ofert:**

1. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie w terminie **do dnia 12 lutego 2024 r.** pisemnej oferty zgodnym ze wzorem Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 poz. 2057) wraz z wymaganymi załącznikami, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – zadanie pn. „Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz ratownictwo i ochrona ludności” – w jeden z poniższych sposobów:

- 1) osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Słubicach, ul. Akademicka 1, I piętro, pok. 118;
- 2) przesyłką poleconą na adres sekretariatu Urzędu Miejskiego w Słubicach ul. Akademicka 1 (o zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data nadania przesyłki);
- 3) w formie dokumentu elektronicznego (o zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data poświadczenia odbioru).

2. Jedna organizacja pozarządowa może złożyć **1 ofertę** w ramach zadania.

#### **IV. Wymagane załączniki do oferty:**

1. Kopię aktualnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji

- 1) w przypadku fundacji i stowarzyszeń - odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) w przypadku podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych – dokument poświadczający, że dany podmiot posiada osobowość prawną oraz wydane przez właściwe władze zaświadczenie o osobie / osobach upoważnionej do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu tego podmiotu;
- 3) w przypadku pozostałych podmiotów – dokumenty właściwe dla danego podmiotu, potwierdzające dane jak w pkt 2.

2. Aktualny statut organizacji pozarządowej (nie dotyczy parafii i innych kościelnych osób prawnych nieposiadających statusu organizacji pożytku publicznego).

3. W przypadku składania oferty wspólnej - umowa zawarta pomiędzy organizacjami.

4. W przypadku, gdy umowę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem organizacji lub wpisem do właściwego rejestru, konieczne jest dołączenie pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji.

5. Oświadczenie o treści: „Kopie dokumentów złożone łącznie z ofertą są zgodne z oryginałem na dzień złożenia oferty” podpisane przez osobę reprezentującą organizację pozarządową.

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Postępowanie konkursowe będzie prowadzone przez komisję konkursową, powołaną przez Burmistrza w trybie i na zasadach określonych w obowiązującym na dzień ogłoszenia konkursu Programie Współpracy Gminy Słubice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2024-2027, przyjętego Uchwałą Nr LXIII/744/2023 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 21 grudnia 2023 r.

2. Ocena formalna, rachunkowa i merytoryczna dokonywana jest na podstawie „Karty oceny oferty”, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Zasad przyznawania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Słubice organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określonych zarządzeniem nr 570/2023 Kierownika Urzędu Miejskiego w Słubicach z dnia 13 lutego 2023 r.

1) Kryteria formalne i rachunkowe:

a) na tym etapie sprawdza się, czy:

- organizacja pozarządowa spełnia wymogi określone ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 571),

- w celach statutowych organizacji pozarządowej, określone są zadania i działania zgodne z obszarem, na który została złożona oferta,

- oferta jest złożona na właściwym formularzu i zawiera wszystkie załączniki przedłożone we właściwej formie,

- organizacja pozarządowa wypełniła pkt. 5 i pkt. 6 oferty dotyczący zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego,

- oferta jest podpisana przez osoby reprezentujące organizację pozarządową,

- oferta jest poprawna pod względem rachunkowym i zawiera właściwy udział procentowy środków finansowych własnych (w przypadku wsparcia zadania),

- oferta jest złożona w terminie określonym w ogłoszeniu.

b) dopuszcza się możliwość usunięcia błędów rachunkowych w terminie 3 dni od daty wezwania,

c) nie dopuszcza się możliwości usunięcia braków formalnych oferty.

2) Kryteria merytoryczne:

a) na tym etapie ocenia się:

- proponowane działania,

- planowane rezultaty,

- spójność działań, rezultatów, harmonogramu i poszczególnych pozycji kosztorysu;

- kosztorys (przedstawioną kalkulację w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania),

- posiadane doświadczenie, kwalifikacje osób i możliwość realizacji zadania,

- inne kryteria ważne ze względu na tematykę konkursu.

3. Wybór ofert wraz z wysokością przyznanej dotacji zostanie dokonany w terminie 30 dni od daty zakończenia naboru ofert.

4. Wzór oferty i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące konkursów dostępne są:

1) na stronie [www.slubice.pl](http://www.slubice.pl) – w zakładce – Organizacje pozarządowe;

2) na stronie [www.bip.slubice.pl](http://www.bip.slubice.pl) – w zakładce – Organizacje pozarządowe;

3) w Wydziale Spraw Społecznych i Promocji Urzędu Miejskiego w Słubicach, przy ul. Akademickiej 1, pok. 111 lub 108, tel. 95 737 20 11 lub 95 737 20 08.

**VI. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane i związane z nimi koszty z uwzględnieniem wysokości dotacji:**

1) w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert: 0.

2) w latach 2022-2023 1 oferta na kwotę 10.000 zł.

Lp.	Nazwa zadania	Nazwa Stowarzyszenia	Koszt całkowity zadania	Wysokość przyznanej dotacji
1.	„Bezpiecznie z Nadodrzańskim Oddziałem WOPR”	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Lubuskiego	20.000 zł	10.000 zł

Słubice, dnia 22 stycznia 2024 r.