

Organizacja wychowania przedszkolnego w Punkcie przedszkolnym w Golicach

1. Nazwa i adres punktu: Punkt przedszkolny w Golicach, ul Słubicka 1, 69-100 Słubice.
2. Cele i zadania punktu:
  - a) cele punktu:
    - objęcie opieką dzieci i zapewnienie im bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków indywidualnego rozwoju, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
    - kształtowanie i rozwijanie aktywności dziecka wobec siebie, innych ludzi i otaczającego świata;
    - wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
    - tworzenie warunków umożliwiających dziecku osiągnięcie gotowości szkolnej.
  - b) zadania punktu:
    - kształtowanie czynnej postawy dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijanie sprawności ruchowej;
    - budzenie wrażliwości emocjonalnej i świadomości moralnej oraz wzmacnianie więzi uczuciowej z rodziną;
    - nabywanie przez dziecko kompetencji językowych, w tym nabywanie umiejętności czytania i kreślenia symboli graficznych;
    - wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka z wykorzystaniem jego własnej inicjatywy;
    - współpraca z poradnią psychologiczno- pedagogiczną w celu udzielania dziecku i rodzicom specjalistycznej pomocy.
3. Cele i zadania realizowane będą poprzez właściwą organizację pracy punktu, dostosowaną do potrzeb dzieci i ich rodziców oraz dobór realizowanych treści wychowania przedszkolnego, opartych na podstawie programowej wychowania przedszkolnego lub jej wybranych elementów.

4. Punkt przedszkolny czynny jest codziennie od godz. 8.30 do godz.13.30. Dzienny wymiar godzin zajęć wynosi 5 godzin, a tygodniowy 25 godzin.
5. W czasie urlopu nauczyciela zatrudnionego w punkcie, zajęcia będą zawieszane. O terminie przerwy urlopowej rodzice będą powiadamiani z miesięcznym wyprzedzeniem.
6. Do punktu przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 5 lat. Liczba dzieci w punkcie nie może przekroczyć 25. Podstawą przyjęcia dziecka do punktu, na nowy rok szkolny, jest złożenie przez rodziców u nauczyciela, wypełnionej „Karty zgłoszenia dziecka”, w terminie do 30 kwietnia. Nauczyciel informuje rodziców o przyjęciu dziecka do punktu na nowy rok szkolny, w terminie do 30 maja.
7. Dziecko uczęszczające do punktu ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności:
  - a) właściwie zorganizowanego procesu dydaktyczno- opiekuńczo-wychowawczego, zgodnie z zasadami higieny umysłowej;
  - b) szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania;
  - c) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej, bądź psychicznej;
  - d) poszanowania jego godności osobistej;
  - e) poszanowania własności;
  - f) partnerskiej rozmowy na każdy temat;
  - g) akceptacji jego osoby.
8. Rodzice dziecka uczęszczającego do punktu zobowiązani są do:
  - a) przestrzegania niniejszej organizacji;
  - b) przyprowadzania i odbierania dziecka z punktu osobiście lub przez upoważnioną pisemnie inną osobę, zapewniając dziecku pełne bezpieczeństwo;
  - c) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przybory, pomoce i przedmioty;
  - d) współdziałania z nauczycielem w celu zapewnienia dziecku najlepszego rozwoju;
  - e) informowania nauczyciela o powodach nieobecności dziecka w punkcie.
9. Zadania i obowiązki nauczyciela zatrudnionego w punkcie:
  - a) odpowiada za bezpieczeństwo i zdrowie powierzonych mu dzieci;

- b) podlega służbowo dyrektorowi jednostki, w której jest zatrudniony, uzgadnia z nim wszystkie sprawy dotyczące funkcjonowania punktu;
  - c) tworzy warunki wspomagające rozwój dzieci i ich zdolności, zainteresowań, dąży do pobudzenia procesów rozwojowych, do optymalnej aktywizacji dzieci poprzez wykorzystywanie ich własnej inicjatywy, indywidualizuje proces dydaktyczno- wychowawczy;
  - d) prowadzi dokumentację pracy wychowawczo- dydaktycznej;
  - e) dba o wysoką jakość swojej pracy;
  - f) współdziała z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci oraz uzyskiwania przez nich informacji dotyczących dziecka, jego rozwoju i zachowaniu;
  - g) współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno- pedagogiczną lub opiekę zdrowotną.
10. Nauczyciel ma prawo nie przyjąć do punktu w danym dniu dziecka, które jest chore.
11. Nauczyciel ma obowiązek odmówić wydania dziecka, w przypadku gdy osoba odbierająca je jest w stanie nietrzeźwym lub nie posiada stosownego upoważnienia.
12. Zmiany niniejszej organizacji mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jej uchwalenia.