

Uchwała nr XVIII/184/04  
Rady Miejskiej w Słubicach  
z dnia 28 maja 2004r.

w sprawie: uchwalenia statutu jednostki pomocniczej Gminy Słubice - sołectwa Pławidło.

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw uchwała się:

## STATUT SOŁECTWA PŁAWIDŁO

### ROZDZIAŁ 1

#### Postanowienia ogólne

##### § 1.

Ilekoć w niniejszym statucie jest mowa o:

- |  |  |
|--|--|
| 1) gminie                                | - należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową oraz obszar Gminy Słubice,          |
| 2) radzie gminy                          | - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Słubicach,                                 |
| 3) przewodniczącym rady                  | - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Słubicach,              |
| 4) urzędzie                              | - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Słubicach,                                |
| 5) burmistrzu                            | - należy przez to rozumieć Burmistrza Słubic,  |
| 6) skarbniku gminy                       | - należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Słubice,                                  |
| 7) uprawnionych<br>mieszkańcach sołectwa | - należy przez to rozumieć mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze, |
| 8) sołectwie                             | - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Lubusz                                      |

## **Rozdział 2**

### **Nazwa i obszar sołectwa**

#### **§ 2.**

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.
2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze sołectwa z mocy ustawy o samorządzie gminnym oraz statutu gminy stanowią samorząd mieszkańców sołectwa.

#### **§ 3.**

1. Nazwa samorządu mieszkańców sołectwa brzmi: Sołectwo Pławidło.
2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Pławidło o powierzchni 1.264 ha będący geodezyjnym obrębem Gminy Słubice.

#### **§ 4.**

Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- 2) statutu Gminy Słubice,
- 3) niniejszego statutu.

#### **§ 5.**

1. Sołectwo posiada zdolność sądową w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy i działa w ramach osobowości prawnej gminy.
2. Przez zdolność sądową należy rozumieć zdolność do występowania przed sądem jako strona lub uczestnik postępowania.

#### **§ 6.**

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców sołectwa nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

#### **§ 7.**

Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa określa statut gminy.

## **ROZDZIAŁ 3**

## Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

### § 8.

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
  - 2) sołtys jako organ wykonawczy,
  - 3) rada sołecka jako organ wspomagający sołtysa.
2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa na przykład komisje, określając zakres ich działania.

## ZEBRANIE WIEJSKIE

### § 9.

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają uprawnieni mieszkańcy sołectwa, zaproszeni goście oraz inne osoby zainteresowane tematyką zebrania.

### § 10.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) z inicjatywy rady sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 20 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Zebranie wiejskie może także zwołać rada gminy lub burmistrz.

### § 11.

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń lub przekazywanie za pokwitowaniem listy - zawiadomienia „od domu do domu” – na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem zebrania określając pierwszy i drugi (w wypadku braku quorum) termin zebrania.
3. Zebrania wiejskie zwoływane na wniosek uprawnionych mieszkańców sołectwa, rady gminy lub burmistrza winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

### § 12.

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu sołectwa.

2. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, zebranie odbywa się w drugim terminie. W drugim terminie zebranie jest prawomocne bez względu na liczbę osób uprawnionych.
3. Uprawnieni mieszkańcy sołectwa podpisują listę obecności, która jest załącznikiem do protokołu.

#### § 13.

1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.
3. Zebranie wiejskie zwołane przez radę gminy lub burmistrza otwiera i przewodniczy jego obradom przewodniczący rady, burmistrz bądź inna upoważniona przez nich osoba.

#### § 14.

1. Zebranie wiejskie przyjmuje porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

#### § 15.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
3. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia radzie gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia.
4. Uchwały (podpisane przez sołtysa) i protokół (podpisany przez protokolanta i prowadzącego zebranie) wraz z załącznikami są dostępne do wglądu u sołtysa oraz w urzędzie u pracownika do spraw obsługi jednostek pomocniczych gminy.

### SOŁTYS I RADA SOŁECKA

#### § 16.

W celu rozwinięcia aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem a radą gminy i burmistrzem, mieszkańcy sołectwa

wybierają ze swego grona sołtysa i radę sołecką w składzie określonym przez zebranie wiejskie.

#### § 17.

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa tak jak kadencja rady gminy, tj. 4 lata i kończy się wraz z wyborem nowych organów sołectwa.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej na nową kadencję winny odbyć się w terminie do 6 miesięcy po wyborze rady gminy.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory winny odbyć się w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### § 18.

1. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) oraz prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
2. Stałe zamieszkanie na terenie sołectwa nie oznacza wyłącznie zameldowania na pobyt stały lecz fakt świadczący o stałym przebywaniu w sołectwie.
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
  - 2) pozbawienie praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu,
  - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

#### § 19.

Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

#### § 20.

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje burmistrz. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania. Za akceptacją przewodniczącego rady, burmistrz może powierzyć przewodniczenie takiemu zebraniu radnemu gminy.
2. Zarządzenie burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego w sprawie określonej w ust. 1 podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### § 21.

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej § 12 ust.2 stosuje się odpowiednio.
2. Uprawnieni mieszkańcy sołectwa są zobowiązani do podpisania listy obecności.

3. Nie można kandydować równocześnie na sołtysa i na członka rady sołeckiej.

#### § 22.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja w składzie 3 do 5 członków zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

#### § 23.

1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przyjąć zgłoszenie kandydatów i przeprowadzić głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa, a następnie członków rady sołeckiej.
3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią urzędową gminy.
4. Komisja wpisuje kandydatów, o których mowa w ust. 1 na karty do głosowania opatrzone pieczęcią urzędową gminy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego statutu.
5. Przed przystąpieniem do głosowania uprawniony mieszkaniec sołectwa, potwierdza otrzymanie karty do głosowania własnym podpisem w rubryce na to przeznaczonej na liście obecności.

#### § 24.

1. Głosowanie odbywa się poprzez:
  - 1) postawienie znaku „x” „za” lub „przeciw” kandydatowi - w przypadku jednego kandydata,
  - 2) postawienie znaku „x” przy nazwisku kandydata, na którego głosujący zamierza oddać głos - w przypadku dwóch lub więcej kandydatów.
2. Nie postawienie żadnego znaku „x” bądź więcej niż kandydatów powoduje nieważność głosu. Nazwisk dopisanych na karcie do głosowania i innych dopisków nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach.
3. Karty do głosowania inne niż ustalone urzędowo, przedarte całkowicie na dwie lub więcej części, uznaje się za nieważne i nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach.
4. Po zakończeniu głosowania komisja sporządza protokół z wyborów wyszczególniając w nim liczbę:
  - 1) osób uprawnionych do głosowania,
  - 2) kart wydanych do głosowania,
  - 3) kart ważnych,
  - 4) głosów ważnych na poszczególnych kandydatów,
  - 5) głosów nieważnych.
5. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji .

6. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu komisja podaje do wiadomości burmistrzowi wyniki głosowania, który ogłasza wyniki wyborów.
7. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał więcej głosów „za” niż „przeciw” – w przypadku jednego kandydata lub który uzyskał największą liczbę głosów – w przypadku dwóch lub więcej kandydatów.
8. Za wybranych członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
9. W przypadku równomiernego rozłożenia głosów, komisja zarządza na tym samym zebraniu ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

#### § 25.

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członków rady sołectkiej następuje wskutek:
  - 1) upływu kadencji,
  - 2) rezygnacji z pełnionej funkcji,
  - 3) śmierci.
2. Informacja o zaprzestaniu pełnienia funkcji sołtysa lub członków rady sołectkiej w przypadkach określonych w ust. 1, pkt 2 i 3 winna być przedłożona na piśmie do burmistrza przez sołtysa lub członka rady sołectkiej.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 burmistrz ogłasza wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członków rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.

#### § 26.

1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Wniosek w sprawie odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej zgłoszony przez co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa, winien być złożony na piśmie do burmistrza, który zwołuje w tym celu zebranie.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego. Niestawiennictwo osób, o których mowa w ust. 1 na zebraniu wiejskim, na którym ma być dokonane odwołanie jest równoznaczne z wysłuchaniem.
4. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członków rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej.
5. Odwołania z funkcji sołtysa lub członków rady sołectkiej dokonuje się w trybie określonym dla ich wyboru.

#### § 27.

1. Wyborów uzupełniających i przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania sołtysa w trakcie kadencji jego funkcje pełni wybrany spośród swojego składu członek rady sołeckiej.
3. Kadencja sołtysa lub członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających lub przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członków rady sołeckiej wybranych w wyborach wyznaczonych na podstawie § 17 ust. 2.

§ 28.

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

## Rozdział 4

### Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 29.

1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego jako organu uchwałodawczego należy:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy,
  - 2) stymulowanie rozwoju inicjatyw społecznych, działalności kulturalnej, sportowej i innej na terenie sołectwa,
  - 3) kształtowanie zasad współżycia społecznego, poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
  - 4) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na terenie sołectwa.
2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwoływanie organów wykonawczych sołectwa, tj. sołtysa i rady sołeckiej w całości, jak i poszczególnych jej członków,
  - 2) ocena rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
  - 3) uchwalanie planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 4) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych sołectwa w ramach budżetu gminnego,
  - 5) ustalanie zadań dla sołtysa i rady sołeckiej do realizacji między zebraniem wiejskim.

§ 30.

Zadania określone w § 26 zebranie wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę gminy konsultacji społecznej projektów uchwał rady gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, m.in.:
  - a) planu zagospodarowania przestrzennego,
  - b) planu budżetu na dany rok,



- c) przepisów prawa miejscowego,
- d) innych,
- 4) występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.

### § 31.

1. Do zakresu działania sołtysa jako organu wykonawczego należy w szczególności:
  - 1) występowanie wobec władz i osób prywatnych we wszystkich sprawach, które dotyczą prawnych, ustawowych i statutowych interesów sołectwa,
  - 2) udział w sesjach rady gminy z prawem głosu doradczego i posiedzeń burmistrza gdy mają zapadać decyzje związane z obrotem cywilnym, sprawami gospodarczymi i finansowymi oraz statusem prawnym sołectwa,
  - 3) zwoływanie zebrań wiejskich i rady sołeckiej oraz im przewodniczenie,
  - 4) wykonywanie uchwał zabrania wiejskiego,
  - 5) występowanie przed sądami z tytułu działań sołectwa z zakresu jego zdolności sądowej oraz uprawnienia do wnoszenia skarg i reprezentowania z tego tytułu sołectwa przed Naczelnym Sądem Administracyjnym,
  - 6) informowanie ogółu mieszkańców sołectwa o wszystkich ważniejszych sprawach i zdawanie przed nim sprawozdań.
2. Do wyłącznej kompetencji sołtysa należy:
  - 1) sprawowanie zwykłego zarządu – gospodarowanie mieniem gminnym, powierzonym sołectwu, z zastrzeżeniem § 34,
  - 2) prowadzenie dokumentacji zawierającej m.in. statut gminy, sołectwa, protokoły i uchwały zebrania wiejskiego i rady sołeckiej, korespondencję dotyczącą sołectwa.

### § 32.

1. Rada gminy może ustanowić zasady, na jakich sołtysowi będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.
2. Rada gminy może ustanowić zasady określające realizację inkasa podatkowego przez sołtysa.

### § 33.

1. Do zakresu działania rady sołeckiej jako organu wspomagającego sołtysa należy w szczególności:
  - 1) szerokie współdziałanie z sołtysem w sprawach opracowywania projektów planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania i finansowo-rzeczowych sołectwa,
  - 2) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,

- 3) przygotowywanie i przeprowadzanie akcji i konkursów mających na celu poprawę porządku i estetyki sołectwa.
- 4) inicjowanie prac możliwych do wykonania małymi nakładami finansowymi i przy współudziale mieszkańców sołectwa.

## **Rozdział 5**

### **Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji**

#### **§ 34.**

1. W razie przekazania jednostce pomocniczej wyodrębnionej części mienia komunalnego zgodnie ze statutem gminy, sołectwo poprzez swoje organy:
  - 1) podejmuje uchwały dotyczące rozporządzania mieniem komunalnym, które w dniu wejścia w życie ustawy o samorządzie gminnym stanowiło mienie gminne sołectwa,
  - 2) prowadzi zarząd, administrację i gospodarkę tymi składnikami mienia (w tym środkami finansowymi), które gmina przekazała jednostce pomocniczej do korzystania.
2. Czynności określone w ust. 1 dotyczą zwykłego zarządu mieniem, przez który należy rozumieć:
  - 1) załatwianie spraw bieżących wiążących się z eksploatacją mienia,
  - 2) utrzymywanie mienia w stanie nie pogorszonym w zakresie jego aktualnego przeznaczenia,
  - 3) czerpanie korzyści z mienia.Czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu wymagają zgody burmistrza.

## **Rozdział 6**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa**

#### **§ 35.**

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest ponadto na podstawie kryteriów celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organem kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest rada gminy.

#### **§ 36.**

Rada gminy ma prawo żądania informacji danych, dotyczących organizacji funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących jej uprawnień.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 37.**

Zmiany statutu dokonuje się w sposób określony dla jego uchwalenia.

#### **§ 38.**

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco burmistrz.

#### **§ 39.**

Traci moc uchwała RM nr XXVI/251/01 z dnia 22 lutego 2001r. w sprawie zmiany Statutu Jednostek Pomocniczych (Sołectw, Osiedli) i Wykazu Jednostek Pomocniczych oraz ich granic na terenie Gminy Słubice.

#### **§ 40.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.