

## UCHWAŁA NR XXXI/255/2017

### RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w gminie Słubice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2015 r. poz. 1777 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, realizuje zadania określone w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji, reprezentując interesy wszystkich grup interesariuszy rewitalizacji w działaniach podejmowanych przez gminę Słubice, w związku z przygotowaniem, przeprowadzeniem i oceną działań rewitalizacyjnych.

2. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia i trwa do czasu zakończenia działań zapisanych w Gminnym Programie Rewitalizacji, zwanego dalej GPR.

3. Pierwszy skład Komitetu zostaje ustalony do czasu uchwalenia przez Radę Miejską w Słubicach GPR.

4. Po uchwaleniu GPR Burmistrz Słubic, zwany dalej Burmistrzem, realizuje procedurę powołania członków Komitetu po raz kolejny na zasadach określonych w § 3.

**§ 2.** 1. Komitet liczy od 6 do 10 członków.

2. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji, w tym:

1) nie więcej niż czterech mieszkańców gminy Słubice, w tym co najmniej dwóch mieszkańców obszaru wstępnie określonego jako obszar rewitalizacji;

2) nie więcej niż dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych z siedzibą na terenie gminy Słubice;

3) jedna osoba reprezentująca przedsiębiorców, prowadzących działalność gospodarczą na terenie gminy Słubice;

4) jedna osoba wskazana przez Burmistrza;

5) jeden pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Słubicach;

6) jeden przedstawiciel Rady Miejskiej w Słubicach.

**§ 3.** 1. Członkowie Komitetu określani w § 2 ust. 2 pkt 1-3 wybierani są w drodze otwartego naboru.

2. Ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 1, Burmistrz zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.
3. Ogłoszenie obowiązkowo określa termin i miejsce składania zgłoszeń kandydatów. Termin dokonywania zgłoszeń nie może być krótszy niż 7 dni od dnia ukazania się informacji.
4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie karty zgłoszenia, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4 powinno być potwierdzone listą poparcia co najmniej 10 mieszkańców gminy Słubice.
6. Kandydat na członka Komitetu może wyrazić chęć przystąpienia do Komitetu jako przedstawiciel jednej spośród wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 1-3 kategorii interesariuszy.
7. Karty zgłoszeń składa się w Urzędzie Miejskim w Słubicach, przy ul. Akademickiej 1.
8. Jeżeli liczba kandydatów na członków Komitetu zgłoszonych w ramach poszczególnych kategorii interesariuszy określonych w § 2 ust. 2 pkt 1-3 przekroczy limit miejsc określonych w § 2 ust. 2 pkt 1-3 o wyborze na członka Komitetu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
9. W przypadku zgłoszenia się niedostatecznej ilości kandydatów na członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-3, Burmistrz powołuje członka w drodze indywidualnego zaproszenia.
10. Wynik dotyczący naboru członków, zostanie opublikowany w formie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.

**§ 4.** 1. Członkostwo osoby wchodzącej w skład Komitetu wygasa z dniem:

- 1) złożenia przez członka rezygnacji,
- 2) zgonu,
- 3) ustania stosunku pracy z podmiotem, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 w przypadku członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 5,
- 4) zakończenia kadencji Rady Miejskiej lub utratą mandatu w przypadku członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 6.

2. Członka można odwołać po uzyskaniu akceptacji, co najmniej połowy członków Komitetu, przy czym odwołanie wymaga uzasadnienia.

3. W przypadku wygaśnięcia członkostwa lub odwołania którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz powołuje brakującego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 5.** 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz.

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komitetu wybierają spośród swego grona przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego w drodze głosowania.

3. Do czasu wyboru przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.
4. Kolejne posiedzenia zwołuje przewodniczący.
5. Pracami Komitetu kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego lub osoba wskazana przez Burmistrza.
6. Przewodniczący Komitetu odpowiada za formułowanie opinii z posiedzeń Komitetu oraz reprezentuje go na zewnątrz.
7. Komitet obraduje na posiedzeniach, których częstotliwość wynika z bieżących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.
8. Przez posiedzenie rozumie się zwołanie członków Komitetu na określony dzień niezależnie od czasu trwania spotkania.
9. Posiedzenie odbywa się przy obecności minimum 3 członków Komitetu.

**§ 6.** 1. Burmistrz może uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu, bez prawa do głosowania.

2. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

**§ 7.** Członkowie Komitetu zobowiązani są do czynnego włączania się w proces rewitalizacji gminy Słubice, w tym w szczególności do opiniowania poszczególnych etapów prac nad GPR oraz planowanych działań rewitalizacyjnych.

**§ 8.** 1. Komitet zajmuje stanowisko w powierzonych sprawach w formie opinii, która jest przyjmowana w drodze głosowania.

2. Opinia jest podejmowana zwykłą większością głosów członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.

4. Posiedzenia Komitetu są protokołowane, zaś dokumentacja jego działalności jest przechowywana i archiwizowana w Urzędzie Miejskim w Słubicach.

5. Protokół winien być sporządzony, w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

6. Opinia, o której mowa w ust. 1. zawarta jest w protokole, do którego dołącza się listę obecności.

7. W razie nieobecności na posiedzeniu Komitetu, członkowi przysługuje prawo do złożenia własnego stanowiska w formie pisemnej, co do omawianych spraw, najpóźniej w dniu posiedzenia. Stanowisko przedstawione przewodniczącemu zostanie zaprezentowane przez niego na posiedzeniu Komitetu.

**§ 9.** 1. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu członkom Komitetu, o których mowa w § 2. ust. 2 pkt 1-4 i 6 nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Praca członka Komitetu, o którym mowa w § 2. ust. 2 pkt 5 odbywa się w ramach jego obowiązków służbowych.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Słubic.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Mariusz Olejniczak**

KARTA  
KANDYDATA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI

ZGŁOSZENIA

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

|  |
|--|
|  |
|--|

2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Adres zamieszkania      |  |
| Adres do korespondencji |  |
| Adres e-mail            |  |
| Nr telefonu             |  |

3. Oświadczenie kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Ja, niżej podpisany(a)..... reprezentujący(a)  
grupę interesariuszy.....

Oświadczam, iż:

I.Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.

II.Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z rekrutacją, powołaniem oraz pracami Komitetu Rewitalizacji.

III.Jestem osobą pełnoletnią.

IV.Mieszkam na terenie gminy Słubice.\*

V.Mieszkam w obszarze wstępnie określonym jako obszar rewitalizacji.\*\*

VI.Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:

1)uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,

2)zapoznać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji.

.....  
*Data i podpis kandydata*

\* nie dotyczy przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie gminy Słubice

\*\*dotyczy kandydata na członka będącego przedstawicielem mieszkańców obszaru wstępnie określonego jako obszar rewitalizacji

.....  
*Data i podpis kandydata*

Lista poparcia kandydata

.....

(imię i nazwisko)

na członka

Komiteu Rewitalizacji

|     | Imię i nazwisko | Czytelny podpis* |
|-----|-----------------|------------------|
| 1.  |                 |                  |
| 2.  |                 |                  |
| 3.  |                 |                  |
| 4.  |                 |                  |
| 5.  |                 |                  |
| 6.  |                 |                  |
| 7.  |                 |                  |
| 8.  |                 |                  |
| 9.  |                 |                  |
| 10. |                 |                  |
| 11. |                 |                  |
| 12. |                 |                  |
| 13. |                 |                  |
| 14. |                 |                  |
| 15. |                 |                  |

\*Jednocześnie oświadczam, że jestem osobą pełnoletnią i mieszkańcem gminy Słubice.